

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА «ЛИЦЕЙ № 81»

ПРИКАЗ

23.09.2013

№ 111-од

Об утверждении Положения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБОУ лицея № 81 города Новосибирска

В соответствии с постановлением мэрии города Новосибирска № 8204 от 29.08.2013, утверждающим Положение о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Новосибирска, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление образования мэрии города Новосибирска, со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением мэрии города Новосибирска от 26.04.2013 № 4153 «Об утверждении Положения об установлении систем оплаты труда работников муниципальных учреждений города Новосибирска», приказами Минздравсоцразвития России от 29.12.2007 № 818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях» и № 822 «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях, иными нормативными правовыми актами в сфере оплаты труда, с учетом постановления Губернатора Новосибирской области от 28.01.2008 № 20 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников государственных бюджетных и казенных учреждений Новосибирской области», на основании Политики руководства лицея в области качества, Руководства по качеству лицея, в целях обеспечения качества управления лицейской системы образования и совершенствования оплаты труда работников лицей,

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.1. Утвердить прилагаемое Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБОУ лицея № 81 города Новосибирска как локальный нормативный правовой акт, являющийся неотъемлемой частью Положения о системе оплаты труда работников МБОУ лицея № 81 города Новосибирска.
- 1.2. Заместителям директора и главному бухгалтеру МБОУ лицея № 81 города Новосибирска обеспечить изучение работниками лицея и введение в действие прилагаемого Положения.
- 1.3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ лицея № 81 А.А. Ятайкина

ПОЛОЖЕНИЕ О РАСПРЕДЕЛЕНИИ СТИМУЛИРУЮЩЕЙ ЧАСТИ ФОНДА ОПЛАТЫ труда работников МБОУ лицея № 81 города Новосибирска

1. Общие положения

- 1.4. Настоящее положение разработано на основании приказа Минздравсоцразвития России от 29.12.2007 № 818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях».
- 1.5. Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда взаимосвязано с Положением о системе оплаты труда работников МБОУ лицея № 81 города Новосибирска, разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников лицея в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развития активности и инициативы работников лицея.
- 1.6. Настоящее положение устанавливает виды, порядок и условия применения стимулирующих выплат работникам, обеспечивает повышение результативности их деятельности при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.
- 1.7. Настоящее положение устанавливает критерии и порядок расчётов стимулирующих выплат работникам МБОУ города Новосибирска лицея № 81, в том числе:
- руководителям: заместителям директора по учебно-воспитательной работе (УВР), воспитательной работе (ВР), научно-методической работе (НМР), информатизации образования, спортивно-оздоровительной работе (СОР);
 - заведующему хозяйством (завхоз);
 - педагогическим работникам: учителям, социальным педагогам, педагогам-психологам, учителям-логопедам, старшим вожатым, воспитателям, педагогам дополнительного образования;
 - учебно-вспомогательному персоналу: библиотекарям, лаборантам, секретарям;
 - младшему обслуживающему персоналу (уборщики служебных помещений, вахтеры-гардеробщики, сторожа, дворники).
- 1.4. Основанием для назначения стимулирующих выплат являются высокий профессиональный уровень работников, который оценивается в зависимости от результатов и качеств выполняемой работы.
- 1.5. Для осуществления стимулирующих выплат работникам, в лицее формируется Фонд стимулирующих выплат (далее - ФСВ), который является частью Фонда оплаты труда и составляет 30 % от фонда оплаты труда.
- 1.6. Размер ФСВ рассчитывается на год и формируется из средств базового финансирования в зависимости от штатной численности работников лицея.
- 1.7. Виды, условия, размеры и порядок стимулирующих выплат лицей определяет самостоятельно, в пределах указанных средств они согласуются с Советом лицея и закрепляются приказом директора.
- 1.8. Фонд стимулирующих выплат лицея включает:
- ФСВ заместителям директора и завхоза – 20%;
 - ФСВ педагогическим работникам и библиотекарям – 65%;
 - ФСВ учебно-вспомогательному персоналу (за исключением библиотекарей) и младшему обслуживающему персоналу – 15%.
- 1.9. ФСВ лицея может быть перераспределён между категориями работников в период летних каникул (июль, август).

- 1.10. Размеры выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда работникам лица устанавливаются по результатам мониторинга и оценки качества деятельности всех работников лица, проводимых на основании утвержденных критериев и показателей.
- 1.11. Мониторинг и оценка качества профессиональной деятельности работников лица ведется с участием Совета лица, что обеспечивает гласность и прозрачность процедур мониторинга и оценки.
- 1.12. В системе государственно-общественного мониторинга и оценки качества профессиональной деятельности всех работников лица учитываются результаты, полученные в рамках внутреннего контроля, представляемые руководителями лица, результаты самооценки работников лица, а также результаты, полученные в рамках общественной оценки со стороны коллег, обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 1.13. Размер надбавки за ученую степень, почетное звание, соответствующие профилю выполняемой работы, работникам устанавливается в соответствии с таблицей:

№ п.	Надбавка	Размер надбавки, % должностного оклада (оклада)
1	2	3
1	За ученую степень кандидата наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин)	15
2	За ученую степень доктора наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин)	20
3	За почетные звания «Народный учитель», «Заслуженный учитель», «Заслуженный преподаватель», «Заслуженный тренер», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный мастер спорта», «Мастер спорта международного класса», «Гроссмейстер по шахматам (шашкам)», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный деятель искусств»	15

При наличии у работника права на выплату надбавки по разным основаниям, надбавка устанавливается по одному из оснований по выбору работника.

2. Оценка профессионального уровня работников лица

2.1. Надбавка за качество выполняемых работ работникам устанавливается в соответствии с рекомендуемыми критериями оценки качества выполняемых работ, предусмотренными в таблицах:

Административно-управленческий персонал:

Оценка профессионального уровня заместителей директора

критерий	показатель	баллы
Организация труда		
Выполнение планового объема оказываемых муниципальных услуг (работ), установленного муниципальным заданием	100% и выше	5
	от 95% до 99%	4
	от 90% до 94%	3
Соблюдение сроков и порядка предоставления отчетности, информации	При отсутствии замечаний к срокам исполнения	5
Отсутствие	Отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов в актах	5

нарушений и замечаний надзорных органов по результатам проверок	проверок	
Надлежащее осуществление финансово-хозяйственной деятельности	Отсутствие фактов нецелевого использования средств	5
Управление коллективом		
Уровень профессионализма педкадров	наставничество	1
	портфолио педагогов	1
Система повышения квалификации	Курсы, стажировки	1
	Участие в семинарах педагогов	2
	Взаимопосещение занятий	1
	Открытые занятия	2
	Творческие отчёты	2
	Обучение педагогов ИКТ	1
	Дистанционное обучения педагогов	1
	Самообразование	1
Организация инновационной работы педагогов	Педагогические проекты	2
	Наличие индивидуальной системы педагога: - методическая система - дидактическая система - воспитательная система	3
	Участие педагогов в творческих группах	2
	Связь с вузами педагогов	2
Организация участия педагогов в реализации программ экспериментальных площадок	Степень включённости МО/кафедры в ЭП	2
	Развитие банка форм и методов оценки качества предметного образования на основе компетентностного подхода	2
	Организация мониторинга экспериментальной работы педагогов	1
	Вклад педагогов в обеспечение открытости образования	1
Развитие системы обобщения опыта педагогов	Наличие работ в СМИ	1
	Уровень развития навыков самоанализа педагогов	1
	Обобщение опыта: - на МО/кафедре - на педсовете - на НПК	3
	Наличие банка адресов передового опыта педагогов	1
	Создание банка разработок занятий	1
	Участие педагогов в профессиональных конкурсах	2
Повышение качества обучения	Качество по курируемым предметам: - Ниже уровня лица (-) - выше уровня лица на 10% - выше уровня лица на 20% - выше уровня лица на 30% - выше уровня лица на 40%	-1 - (+4)
	Правонарушения (-)	-2
	Травматизм (-)	-2
	Организация дежурства по лицу	1
	Результаты ЕГЭ: - выбор ЕГЭ до 10% выпускников - выбор ЕГЭ до 20% выпускников - выбор ЕГЭ до 30% выпускников - выбор ЕГЭ более 30% выпускников	4
Обеспечение доступности	Дистанционное обучения школьников	1
	Профильное образование – обеспечение индивидуальных	1

образования	образовательных траекторий	
	Образование детей дошкольного возраста	1
	Вклад педагогов в развитие системы дополнительного образования: - кружки - клубы - заочные школы - мероприятия	4
	Наличие участников (лауреатов и победителей) олимпиад, конкурсов, конференций, фестивалей, проектов, соревнований, смотров, игр (от городского уровня до Всероссийского)	02.04.13
Социальная защита и реабилитация	Организация взаимодействия с родителями	1
	Организация питания детей	1
	Реализация педагогами здоровьесберегающих технологий	2
	Организация взаимодействия педагогов с психологической, логопедической, социальной службами	1
	Стабильность коллектива: доля уволенных работников от общего количества работающих до 5%	-5
	Обоснованные жалобы участников образовательного процесса, нашедшие отражение в административных актах, в том числе по деятельности курируемых педагогов	-2
Вклад педагогов в развитие МТБ лица	Победы в грантовых конкурсах	2
	Привлечение спонсоров и родительской общественности	1
Инновационная компетентность заместителя директора		
Личный вклад руководителя в развитие лица	Портфолио руководителя	1
	Введение инноваций в содержание образования (вариативность программ)	1
	Введение инноваций в организацию образовательного процесса: -индивидуальные траектории -информатизация процесса	2
	Введение инноваций в управление образовательным процессом: открытость, демократичность, доступность	1
	Управление связями с вузами	1
	Организация постоянно действующих семинаров	1
	Включённость в реализацию программ ЭП	2
	Организация консультаций	1
	Здоровьесбережение педагогов: организация труда, психологический климат в МО/на кафедре, участие педагогов в программе «Здоровье педагога», условия отдыха, общения, взаимоотношений учителей, организация пунктов для детей педагогов	1
	Проектирование	1
	Наличие работ в СМИ	1
	Стимулирование труда педагогов: по лицу, на уровне района, на уровне города, на уровне области, на уровне России	3
	Наличие обоснованных жалоб со стороны работников лица и родителей по поводу игнорирования их требований	-3

Оценка профессионального уровня главного бухгалтера

критерий	показатель	баллы
Выполнение планового объема оказываемых муниципальных услуг (работ), установленного муниципальным заданием	100% и выше	5
	от 95% до 99%	4
	от 90% до 94%	3
Соблюдение сроков и порядка предоставления бухгалтерской отчетности, информации	При отсутствии замечаний к срокам исполнения	5
Отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов по результатам проверок	Отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов в актах проверок	5
Исполнение кассового плана в	Меньше 85%	0

течение финансового года нарастающим итогом	от 85 до 90%	3
	от 90 до 96%	5
	от 96 до 98%	10
	от 98 до 100%	15
Своевременное заключение договоров с поставщиками	документы	5
Состояние дебиторской и кредиторской задолженности	документы	10
Контроль за расходованием ФОТ лица	Отчёты, справки	10
Оценка деятельности главного бухгалтера	Информация директора лица:	
	компетентность	5
	Качественное исполнение функциональных обязанностей	5
	Своевременная выплата заработной платы	5
	Другие показатели	5
Исполнительская дисциплина	Информация: за каждый случай неисполнения	-3
Просроченная кредиторская и дебиторская задолженность	Информация: за каждый случай	-3
Перерасход средств по коммунальным услугам	Информация: за каждый случай	-3
Перерасход ФОТ	Информация: за каждый случай	-5
Наличие штрафных санкций	Информация: за каждый случай	-3

Педагогический персонал

Оценка профессионального уровня учителей

№ п.	Критерий	Единица измерения	Значение	Оценка, баллы
Результативность учебной работы				
1	Количество обучающихся на «хорошо» и «отлично»	%	98 и выше	5
			от 93 до 97	4
			от 88 до 92	3
2	Доля неуспевающих	единица	отсутствие	3
			наличие (за каждого)	-2
3	Организация дополнительных занятий со слабоуспевающими учениками с обязательной записью в журнал	единица	нет	0
			эпизодически	1
			систематически	2
4	Благоприятный психологический климат в классе (группе)	Единица	Отсутствие конфликтных ситуаций (отсутствие жалоб)	5
5	Обеспечение безопасности жизнедеятельности обучающихся (воспитанников) в учебно-воспитательном процессе	Единица	Отсутствие несчастных случаев	5
6	Травматизм учащихся во время образовательного процесса	единица	да	-2
7	Обоснованные жалобы о нарушении прав учащихся, нашедшие отражение в административных актах	единица	да	-2

№ п.	Критерий	Единица измерения	Значение	Оценка, баллы
Результативность учебной работы				
8	Невыполнение учебной программы	единица	да	-2
9	Доля обучающихся, подтвердивших свои знания по итогам единого государственного экзамена в учреждении	%	От 99 до 100	5
			от 95 до 98	4
			от 90 до 94	3
Результативность внеурочной деятельности				
10	Наличие победителей олимпиад, конкурсов конференций, фестивалей, проектов	Единица	За каждого победителя: всероссийского уровня	5
			регионального уровня	4
			муниципального уровня	3
			районного уровня	2
11	Наличие победителей спортивных соревнований	Единица	За каждого победителя: регионального уровня	5
			муниципального уровня	4
			районного уровня	3
12	Активность обучающихся в решении проблем класса, участие в работе учреждения, органах самоуправления, социально значимых творческих проектах, культурно-массовых делах	Единица	Наличие соответствующего подтверждения (грамот, писем, благодарностей, дипломов, отзывов, в том числе информации о деятельности учреждения в средствах массовой информации)	5
13	Организация работы кружков, клубов, студий, центров и т.п.	единица	За каждую организационную форму: систематически	2
14	Участие в предметных декадах, организация внеклассных мероприятий	единица	организация	2
			Участие, эпизодически	1
15	Работа с родителями (законными представителями)	Единица	Отсутствие жалоб	5
16	Организация питания	%	От 85 до 100	5
			от 70 до 85	4
			от 50 до 70	3
Научно-методическая и инновационная работа				
17	Участие в работе МО, кафедры, НМС, педсовета, т.д.	единица	Выступление на МО, кафедре	1
			Выступление на педовете	2
			Выступление (мероприятие) на семинаре уровня района	3
			Выступление (мероприятие) на семинаре выше уровня района	3+1 (за каждый уровень)
			Помощь в организации	1
18	Участие в инновационной работе, проектах, творческих группах, экспериментах	единица	За каждую позицию	От 1 до 3
19	Участие в профессиональных конкурсах	единица	индивидуально	От 2 до 6
			В группе	От 1 до 5
20	Кураторство, наставничество	единица	За каждую позицию	2
21	Работа в учебном кабинете	единица	Развитие кабинета до лаборатории	2
22	Оценка проф компетентности	%	От 85 до 100	5
			от 75 до 85	4
			от 65 до 75	3
			от 55 до 65	2

№ п.	Критерий	Единица измерения	Значение	Оценка, баллы
Результативность учебной работы				
23	Квалификационная категория	единица	Высшая	5
			Первая	3
			Вторая	2
			Соответствие	1
24	Обобщение опыта (открытые уроки, внеклассные мероприятия, Дни открытых дверей, взаимопосещение уроков, взаимопроверка уроков)	единица	лицей	1
			район	2
			город	3
			СМИ	От 1 до 3
Работа с документами, исполнительская дисциплина				
25	заполнение журналов	единица	Своевременное	1
26	сдача отчётов	единица	Своевременное	1
27	подготовка документов (программ, планов ВР, тематического планирования)	единица	Своевременное (за каждый документ)	2
28	Выполнение поручений	единица	Ответственное отношение	1
29	Дежурство (с классом, без класса)	единица	Ответственное отношение	2
30	Участие в общественной жизни лица	единица	Активное	1
31	Нарушение норм техники безопасности		Да	-2

Оценка профессионального уровня педагогов дополнительного образования

№	Критерий	Единица измерения	Значение	Оценка, баллы
1	Организация целенаправленной развивающей деятельности учащихся в системе дополнительного образования лица	единица	Развитие системы дополнительного образования лица:	5
		единица	- новые методы и формы организации деятельности	5
		единица	- сохранение лицейских традиций (развитие традиций)	
		единица	- привлечение большего количества детей	За каждого по 0,5
2	Повышение квалификации	Да	Курсы, стажировка	0,5
3	Наличие системы работы с документами	Да	документируется	1
4	Наличие призеров и победителей олимпиад, НОУ, соревнований и конкурсов	Да	- на уровне школы	1
			- на муниципальном уровне	2
			- на областном уровне	3
			- на федеральном уровне	4
5	Наличие авторской образовательной программы	единица	рецензированная	3
			Нет рецензии	1
6	Наличие диагностической работы	единица	В системе	2
			эпизодически	1
7	Применение информационных технологий в образовательном процессе	единица	В системе	2
			эпизодически	1
8	Эстетическое оформление предметной среды учебных помещений с учётом санитарных	единица	Развитие среды	2

№	Критерий	Единица измерения	Значение	Оценка, баллы
	норм			
9	Методическое обеспечение образовательного процесса	единица	Развитие методической базы	2
10	Наличие работы с родителями	единица	В системе	2
			эпизодически	1
11	Сотрудничество с УДО, МОУ, учреждениями культуры, спорта, здравоохранения и другими учреждениями	единица	Развитие	2
12	Травматизм учащихся во время образовательного процесса в помещении школы	единица	да	-2
13	Обоснованные жалобы о нарушении прав учащихся, нашедшие отражение в административных актах.	единица	да	-2
14	Нарушение норм техники безопасности.	единица	да	-2

Оценка профессионального уровня педагогов-психологов

№	Критерий	Единица измерения	Значение	Оценка, баллы
1	Исправление отклонений в психологическом развитии учащихся, формирование профессиональной и корпоративной этики	%	Исправление отклонений в психологическом развитии 50% и более учащихся, обратившихся за помощью	5 (за каждого)
		единица	Положительная динамика формирования профессиональной и корпоративной этики	3 (за каждого)
2	Участие в реализации Программы развития лица, участие в инновационной и экспериментальной работе	единица	Активное участие	2
3	Отсутствие замечаний по работе с документами согласно должностной инструкции	единица	По справкам, актам проверок	1
4	Участие в системе мониторинга	единица	Оформляется, документируется	1
5	Наличие системы работы с одарёнными детьми	единица	Оформляется, документируется	1
6	Наличие работы с родителями, педагогами	единица	Оформляется, документируется	1
7	Наличие системы и анализ результатов психопрофилактической работы	единица	Оформляется, документируется	1
8	Наличие системы и анализ результатов диагностической работы педагога-психолога	единица	Оформляется, документируется	1
9	Наличие системы и анализ результатов психологического просвещения участников образовательного процесса	единица	Оформляется, документируется	2
10	Наличие коррекционно-развивающей работы в школе, включающей до 30% учащихся	%	Оформляется, документируется	1
11	Наличие призеров и победителей олимпиад, НОУ, соревнований и конкурсов по психологии	единица	Оформляется, документируется	1 (за каждого)
12	Повышение квалификации	единица	Курсы, стажировки	1

№	Критерий	Единица измерения	Значение	Оценка, баллы
13	Количество учащихся, превышающее 500 человек	единица		2
14	Наличие системы работы с детьми «группы риска»	единица	Оформляется, документируется	2
15	Применение информационных технологий в аналитической деятельности, обработка результатов	единица	Оформляется, документируется	1
16	Нарушение основных этических принципов в деятельности педагога-психолога	единица	Подтверждённые актами проверок	-2
17	Обоснованные жалобы участников образовательного процесса	единица	нашедшие отражение в административных актах	-2
18	Нарушение норм техники безопасности	единица	подтверждено актами проверок	-2

Оценка профессионального уровня социальных педагогов

№	Критерий	Единица измерения	Значение	Оценка, баллы
1	Предупреждение правонарушений учащихся	единица	Положительная динамика в предупреждении правонарушений учащихся: - снятие с учёта в лицее	3 (за каждого)
			снятие с учёта в комиссии по делам несовершеннолетних	5 (за каждого)
2	Правонарушения учащихся школы, состоящих на внутришкольном учете	единица	нет	1
3	Посещаемость учебных занятий учащимися ОУ, состоящими на внутришкольном учете	единица	да	1
4	Наличие неуспевающих по итогам каждого полугодия, состоящих на внутришкольном учете	единица	Нет	1
5	Сотрудничество с УДО, ОУ, учреждениями культуры, спорта, здравоохранения и другими учреждениями.	единица	да	2
6	Отсутствие замечаний по работе с документацией согласно должностным инструкциям	единица	нет	1
7	Наличие диагностической и аналитической работы	единица	Оформляется, документируется	2
8	Просветительская работа с участниками образовательного процесса: педагогами, родителями, учащимися	единица	да	2
9	Наличие работы с родителями (лицами их заменяющими, законными представителями)	единица	да	2
10	Травматизм учащихся во время образовательного процесса, организуемого социальным педагогом	единица	Подтверждено актами, справками	-2
11	Правонарушения учащихся школы, состоящих на внутришкольном учёте	единица	Подтверждено актами, справками	-1
12	Обоснованные жалобы о нарушении прав учащихся со стороны социального педагога	единица	Подтверждено актами, справками	-1
13	Нарушение норм техники	единица	Подтверждено актами, справками	-1

№	Критерий	Единица измерения	Значение	Оценка, баллы
	безопасности			

Оценка профессионального уровня учителей-логопедов

№	Критерий	Единица измерения	Значение	Оценка, баллы
1	Коррекционная работа над устной и письменной речью учащихся		Положительная динамика результатов коррекционной работы над устной речью учащихся (за каждого учащегося).	3 (за каждого)
			Положительная динамика результатов коррекционной работы над письменной речью учащихся	5 (за каждого)
2	Посещаемость учебных занятий учащимися согласно списка	единица	да	1
3	Наличие неуспевающих по итогам каждого полугодия	единица	Нет	1
4	Сотрудничество с УДО, ОУ, учреждениями культуры, спорта, здравоохранения и другими учреждениями.	единица	да	2
5	Отсутствие замечаний по работе с документацией согласно должностным инструкциям	единица	нет	1
6	Наличие диагностической и аналитической работы	единица	Оформляется, документируется	2
7	Просветительская работа с участниками образовательного процесса: педагогами, родителями, учащимися	единица	да	2
8	Наличие работы с родителями (лицами их заменяющими, законными представителями)	единица	да	2
9	Развитие кабинета	единица	развитие	2
10	Развитие учебно-методического обеспечения образовательного процесса	единица	развитие	2
11	Травматизм учащихся во время образовательного процесса, организуемого социальным педагогом	единица	Подтверждено актами, справками	-2
12	Правонарушения учащихся школы, состоящих на внутришкольном учёте	единица	Подтверждено актами, справками	-1
13	Обоснованные жалобы о нарушении прав учащихся со стороны учителя-логопеда	единица	Подтверждено актами, справками	-1
14	Нарушение норм техники безопасности	единица	Подтверждено актами, справками	-1

Оценка профессионального уровня старших вожатых

№	Критерий	Единица измерения	Значение	Оценка, баллы
1	Организация разнообразной развивающей деятельности учащихся при организации досуга	единица	Развитие системы досуговой деятельности лица: - каждое новое мероприятие	5

№	Критерий	Единица измерения	Значение	Оценка, баллы
		единица	- привлечение большего количества детей	5 (за каждую группу)
2	Повышение квалификации	единица	Курсы, стажировки	1
3	Наличие системы работы с документами	единица	По актам проверок	1
4	Наличие победителей на конкурсах, соревнованиях в рамках должностных инструкций	единица	на уровне муниципального района	1
			города	2
			на областном уровне	3
			на федеральном уровне	4
5	Наличие реализуемой эффективной программы развития детского объединения (организации)	единица	документирована	2
6	Наличие диагностической и аналитической работы; владение персональным компьютером	единица	Оформляется, документируется	2
7	Эстетическое оформление помещений для работы с детьми на мероприятиях	единица	да	1
8	Сотрудничество с учреждениями дополнительного образования, ОУ, учреждениями культуры, спорта и другими учреждениями	единица	да	1
9	Наличие детского объединения	единица	да	2
10	Обоснованные жалобы о нарушении прав учащихся, нашедшие отражение в административных актах	единица	Подтверждено справками, актами	-2
11	Травматизм учащихся во время образовательных мероприятий, проводимых вожатой	единица	Подтверждено справками, актами	-2
12	Нарушение норм техники безопасности.	единица	Подтверждено справками, актами	-2

Оценка профессионального уровня воспитателей ГПД

№	Критерий	Единица измерения	Значение	Оценка, баллы
1	Организация учебно-воспитательного процесса в ГПД. Содействие индивидуальному развитию и нравственному формированию личности обучающихся	единица	Развитие учебно-воспитательного процесса в ГПД	5
		единица	Положительная динамика в индивидуальном развитии учащихся (анкетирование, опросы)	4
2	Сохранение контингента обучающихся (воспитанников)	единица	да	1
3	Повышение квалификации	единица	Курсы, стажировки	1
4	Посещаемость обучающимися ГПД учебно-воспитательных мероприятий в школе	единица	да	1
5	Правонарушения воспитанников ГПД	единица	нет	1
6	Сотрудничество с УДО, учреждениями культуры, спорта, здравоохранения и другими учреждениями	единица	да	1
7	Отсутствие замечаний по работе с документами согласно должностной	единица	По актам проверок	1

№	Критерий	Единица измерения	Значение	Оценка, баллы
	инструкции			
8	Наличие реализуемой эффективной программы воспитательной работы воспитателя ГПД	единица	утверждена	2
9	Применение в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий	единица	да	1
10	Охват горячим питанием	единица	да	1
11	Эстетическое оформление предметной среды проводимых мероприятий	единица	да	1
12	Наличие работы с родителями	единица	По отзывам родителей	1
13	Наличие активного взаимодействия с учителями, школьным психологом, социальным педагогом	единица	По отзывам коллег	1
14	Травматизм учащихся во время образовательного процесса	единица	Подтверждено документально	-2
15	Обоснованные жалобы о нарушении прав обучающихся,	единица	отражено в административных актах	-2
16	Нарушение норм техники безопасности	единица	отражено в административных актах	-2
17	Систематические пропуски обучающимися группы продлённого дня без уважительной причины	единица		-2

Учебно-вспомогательный персонал:

Оценка профессионального уровня библиотекарей

№	Критерий	Единица измерения	Значение	Оценка, баллы
1	Пополнение библиотечного фонда	%	Пополнение библиотечного фонда	3 (за каждый)
2	повышение читательской активности учащихся	%	Повышение читательской активности учащихся	5 (за каждый)
3	выполнение плана работы библиотеки	единица	справки	1
4	пропаганда чтения как формы культурного досуга	единица	отзывы	1
5	участие в общешкольных и районных мероприятиях	единица	справки	2
6	оформление тематических выставок	единица	наличие	2
7	Сотрудничество с педагогами	единица	Отзывы педагогов	1
8	Проведение тематических бесед, классных часов, мероприятий	единица	Разработки, сценарии	2
9	Проведение семинаров	единица	Районный уровень	2
			Городской уровень	4
10	Травматизм учащихся во время посещения библиотеки	единица	Подтверждено документально	-2
11	Обоснованные жалобы о нарушении прав обучающихся	единица	отражено в административных актах	-2
12	Нарушение норм техники безопасности	единица	отражено в административных актах	-2

Оценка профессионального уровня учебно-вспомогательного персонала (исключая библиотекарей)

№	Критерий	Единица измерения	Значение	Оценка, баллы
---	----------	-------------------	----------	---------------

№	Критерий	Единица измерения	Значение	Оценка, баллы
1	Ведение документации	единица	Отсутствие замечаний по ведению документации	3
2	Ведение базы информационно-аналитической системы управления образованием	единица	Своевременное и качественное ведение базы	5
3	Предоставление отчётов руководителю	единица	Своевременное предоставление отчётов руководителю	3
4	Заключение трудовых договоров с работниками лица, оформление дополнительных соглашений	единица	Отсутствие замечаний со стороны администрации лица по вопросам заключения трудовых договоров с работниками лица и оформления дополнительных соглашений к ним	2
5	Сотрудничество с медицинской страховой компанией	единица	Своевременное медицинское страхование работников лица	2
6	Сотрудничество с военным комиссариатом	единица	Своевременное представление документов в военный комиссариат	2
7	Исполнительская дисциплина	единица	Отзывы: высокий уровень исполнительской дисциплины: - - низкий	3
8	Участие в проведении семинаров	единица	Разработки, сценарии, оформление:	
			Районный уровень	2
			Городской уровень	4
9	Травматизм учащихся во время работы с учащимися	единица	Подтверждено документально	-2
10	Обоснованные жалобы о нарушении прав обучающихся	единица	отражено в административных актах	-2
11	Нарушение норм техники безопасности	единица	отражено в административных актах	-2

Оценка профессионального уровня работников бухгалтерии

№	Критерий	Единица измерения	Значение	Оценка, баллы
1	Отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов по результатам проверок	Единица	Отсутствие нарушений и замечаний в актах проверок	5
2	Соблюдение сроков и порядка предоставления отчетности, информации	Единица	При отсутствии замечаний к срокам исполнения	5
3	Надлежащее осуществление финансово-хозяйственной деятельности	Единица	Отсутствие фактов нецелевого использования средств	5
4	Освоение финансовых средств	%	От 99,5 до 100	5
			от 98 до 99,4	4
5	Разработка новых программ, положений, подготовка экономических расчетов	единица		5
6	Качественное ведение документации	единица		5
7	Высокий уровень ведения бухгалтерского учета имущества, обязательств и хозяйственных операций	единица		5
8	Формирование, ведение и хранение базы данных	единица		5

№	Критерий	Единица измерения	Значение	Оценка, баллы
	бухгалтерской информации			
9	Проведение эффективного экономического анализа хозяйственно-финансовой деятельности организации в целях выявления внутривозрастных резервов, осуществления режима экономии и мероприятий по совершенствованию документооборота.	единица		5
10	Обоснованные жалобы о нарушении прав граждан	единица	отражено в административных актах	-2
11	Нарушение норм техники безопасности	единица	отражено в административных актах	-2

Оценка обслуживающего персонала

Оценка профессионального уровня завхоза

№	критерий	Единица измерения	значение	баллы
1	Выполнение санитарно-гигиенических требований к помещениям лица	единица	Своевременное исправление замечаний по выполнению санитарно-гигиенических требований к помещениям лица	5
2	Отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов по результатам проверок	единица	Отсутствие нарушений и замечаний в актах проверок	5
3	Соблюдение сроков и порядка предоставления отчетности, информации	единица	При отсутствии замечаний к срокам исполнения	5
4	Выполнение требований пожарной безопасности, охраны труда	единица	Своевременное исправление замечаний по выполнению требований пожарной безопасности, охраны труда	5
5	Проведение ремонтно-строительных работ	единица	Своевременная организация и качественное выполнение ремонтно-строительных работ	10
6	Выполнение текущих заявок на устранение неисправностей и неполадок в помещениях лица	единица	Своевременное и качественное выполнение текущих заявок на устранение неисправностей и неполадок	2
7	Укомплектованность штатов младшим обслуживающим персоналом	единица	Отсутствие вакансий младшего обслуживающего персонала	3
8	Учёт требований работников лица и родителей	единица	Отсутствие обоснованных жалоб и претензий со стороны работников лица и родителей	5
9	Материально-техническое обеспечение учебного процесса	единица	Высокий уровень материально-технического обеспечения учебного процесса, своевременное списание расходных материалов	5
10	Надлежащее осуществление	единица	Отсутствие фактов нецелевого	5

	финансово-хозяйственной деятельности		использования средств	
11	Исполнительская дисциплина	единица	Высокий уровень исполнительской дисциплины	5
12	Обоснованные жалобы о нарушении прав граждан	единица	отражено в административных актах	-3
13	Нарушение норм техники безопасности	единица	отражено в административных актах	-3

Оценка профессионального уровня младшего обслуживающего персонала

№	критерий	Единица измерения	значение	баллы
1	Подготовка зданий и сооружений лица к учебному году	единица	Своевременное и качественное проведение работ по подготовке зданий и сооружений лица к учебному году	5-20*
2	Внеплановый ремонт служебных помещений	единица	Оперативное и качественное выполнение внепланового частичного ремонта служебных помещений в течение учебного года	5-20*
3	Содержание в чистоте помещений, территории учреждения	единица	При отсутствии замечаний	5
4	Подготовка зданий и сооружений лица к осенне-зимнему и весенне-летнему периодам	единица	Своевременное и качественное проведение работ по подготовке зданий и сооружений к осенне-зимнему и весенне-летнему периодам	5
5	Устранение технических неполадок	единица	Оперативное и качественное выполнение заявок на устранение технических неполадок	5
6	Работа по обслуживанию компьютерной техники и оргтехники	единица	Квалифицированное обслуживание компьютерной техники и оргтехники, в т.ч. её чистка с применением специальных средств	5-10*
7	Своевременное предотвращение аварийных ситуаций	единица	Отсутствие аварийных ситуаций	5
8	Сохранность имущества учреждения, работников, учащихся (воспитанников)	единица	При отсутствии нарушений требований сохранности	5
9	Учёт требований работников лица и родителей	единица	Отсутствие обоснованных жалоб и претензий со стороны работников лица и родителей	5
10	Исполнительская дисциплина	единица	Уровень исполнительской дисциплины: - высокий - низкий	5 -5
11	Обоснованные жалобы о нарушении прав граждан	единица	отражено в административных актах	-3
12	Нарушение норм техники безопасности	единица	отражено в административных актах	-3

^ Число баллов выбирается из диапазона значений в зависимости от объёма работ.

3. Порядок расчёта стимулирующих выплат

3.1. Поощрительные выплаты по результатам труда распределяются при участии Совета лица, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления, по представлению директора лица.

3.2. Стимулирующие выплаты устанавливаются приказом директора лица.

3.3. Расчет стимулирующей части оплаты труда работников лицея производится один раз в год.

3.4. Размер надбавки за качество выполняемых работ

- руководителям: заместителям директора по учебно-воспитательной работе (УВР), воспитательной работе (ВР), научно-методической работе (НМР), информатизации образования, главному бухгалтеру;
- заведующему хозяйством (завхоз);
- педагогическим работникам: социальным педагогам, педагогам-психологам, учителям-логопедам, старшим вожатым, воспитателям, педагогам дополнительного образования;
- учебно-вспомогательному персоналу: библиотекарям, лаборантам, секретарям, работникам бухгалтерии;
- младшему обслуживающему персоналу (уборщики служебных помещений, вахтеры-гардеробщики, сторожа, дворники) –

рассчитывается по следующей формуле:

$$P = (Скр * Сб),$$

где: P – размер надбавки за качество выполняемых работ, рублей;

Скр – сумма баллов по критериям качества работы;

Сб – стоимость одного балла, рублей.

Стоимость одного балла определяется руководителем учреждения по следующей формуле:

$$Сб = (Сф/Кб),$$

где: Сб – стоимость одного балла, рублей;

Сф – фактическая стимулирующая часть фонда оплаты труда, рублей;

Кб – общее количество набранных баллов работниками учреждения.

Критерии оценки качества работ и размеры надбавки за качество выполняемых работ определяются по каждой должности (профессии).

3.5. Размер надбавки за стаж непрерывной работы, выслугу лет работникам устанавливается исходя из продолжительности непрерывной работы в учреждениях по основной должности (за исключением учреждений дополнительного образования, дошкольных образовательных учреждений) в следующих рекомендуемых размерах, приведенных в таблице:

№ п.	Стаж работы	Размер надбавки, % должностного оклада (оклада)
1	2	3
1	От 1 года до 5 лет	До 10
2	От 5 до 10 лет	До 15
3	От 10 до 15 лет	До 20
4	От 15 до 20 лет	До 25
5	Свыше 20 лет	До 30

3.6. Премияльные выплаты по итогам работы устанавливаются за месяц, календарный, учебный год с учетом личного вклада работника в общие результаты труда, за выполнение срочных заданий, проведение внеплановых мероприятий, осуществление комплекса мер по модернизации образования, за победу обучающихся (воспитанников), работника в международных, всероссийских, республиканских, областных и городских олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, конференциях, проектах, смотрах.

Премияльные выплаты работникам рекомендуется устанавливать в размере не более 100 % от должностного оклада (оклада).

3.7. Из средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, на стимулирующие выплаты работникам лицея привлекается до 65 % доходов, из них не более 20 % распределяется на оплату труда работникам административно-управленческого и обслуживающего персонала.

3.8. Для определения профессионального уровня учителей используется механизм рейтинговой оценки по методике «Оценка качества педагогической деятельности». Технологически оценка осуществляется с применением компьютерной программы, разработанной в лицее. Результаты оценки в баллах фиксируются и учитываются при тарификации на год для осуществления стимулирующих выплат работникам лицея.

3.9. Работники лицея знакомятся с результатами оценки. В случае несогласия с результатами оценки работник имеет право написать заявление на повторную оценку и пересмотр результатов. Процедура повторной оценки и пересмотра результатов осуществляется в пятидневный срок со дня подачи заявления.

3.10. По окончании процедуры и после разрешения разногласий директор издаёт приказ о назначении выплат.

3.11. Приказ с утверждённым оценочным листом передаётся в бухгалтерию для определения «денежного веса» одного балла и расчёта выплат работникам на предстоящий период.

4. Порядок уменьшения и снятия стимулирующих выплат

3.

4.1 Стимулирующие выплаты могут быть сняты полностью или уменьшены на основании приказа директора с учётом мнения совета трудового коллектива в случаях:

- некачественного выполнения работы, определённой при установлении стимулирующей выплаты, на основании документов, подтверждающих указанные факты (докладные, акты, табель учёта рабочего времени и другие);
- несвоевременного выполнения заданий, нарушения трудовой дисциплины;
- в связи с изменением организационных или технических условий труда.

4.2. Приказы об установлении, снятии, изменении стимулирующих выплат доводятся до сведения работников под их личную роспись в трёхдневный срок.