

ПРИНЯТО
Педагогический совет Учреждения
Секретарь Жукова
Протокол № 1 от 26.08.2020.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ лицея № 81
А.А. Ятайкина
Приказ от № 133/ч от 20.08.2020.



Совет Учреждения
Председатель Е.А. Ятайкина
Протокол № _____ от 01.09.2020.

КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Лицей № 81»

1. Общие положения

- 1.1. Кодекс этики и служебного поведения работников (далее- Кодекс) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Лицей № 81» (далее - Лицей) разработан на основании положений Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года, Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.
- 1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения, которым рекомендуется руководствоваться работникам Лицея независимо от занимаемой ими должности.
- 1.3. Работнику, который состоит в трудовых отношениях с Лицеом, рекомендуется соблюдать положения Кодекса в своей деятельности.
- 1.4. **Целями** Кодекса являются:
- установление этических норм и правил поведения работников для выполнения ими своей профессиональной деятельности;
 - содействие укреплению авторитета работников Лицея;
 - обеспечение единых норм поведения работников Лицея.
- 1.5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками своих должностных обязанностей.

- 1.6. Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений в Лицее, основанных на нормах морали, уважительных взаимоотношениях, самоконтроле работников.
- 1.7. Каждый работник Лицея обязан ознакомиться с положениями настоящего Кодекса и соблюдать их в процессе своей деятельности.
- 1.8. Знание и соблюдение работником Лицея положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

2. Основные принципы и правила служебного поведения работников Лицея

2.1. Основные принципы служебного поведения являются основой осуществления работниками профессиональных должностных обязанностей в Лицее.

2.2. Деятельность работников основывается на следующих принципах:
законность;

- профессионализм;
- независимость;
- добросовестность;
- конфиденциальность;
- справедливость;
- информационная открытость.

2.3. Работники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы;
- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности работника;
- осуществлять свою деятельность в соответствии с Уставом Лицея;
- не оказывать предпочтения каким-либо юридическим и физическим лицам;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- соблюдать нейтральность, исключаящую возможность влияния на служебную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;
- соблюдать нормы служебной и профессиональной этики, правила делового поведения и общения;

- проявлять корректность и внимательность к гражданам и должностным лицам при служебных контактах с ними;
- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям граждан различных национальностей и народностей России, учитывать культурные особенности, вероисповедание, способствовать сохранению их самобытности;
- воздержаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении должностных обязанностей работника, а также избегать конфликтных ситуаций, способных дискредитировать его деятельность;
- воздерживаться от высказываний негативных оценочных суждений относительно деятельности других работников Лицея;
- нести личную ответственность за результаты своей деятельности в пределах предмета и целей деятельности Лицея, а также полномочий, закреплённых в должностной инструкции;
- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе лицея, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;
- постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности;
- противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по её профилактике в порядке, установленном действующим законодательством;
- проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать коррупционно опасного поведения (поведение, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение).

2.4. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам Лицея, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Лицее благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

16. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам Лицея, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему работников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействий.

3. Этические правила поведения работников

3.1. При выполнении трудовых обязанностей работникам следует исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2. Работники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых обязанностей;
- проявлять корректность и внимательность к обучающимся, их родителям (законным представителям) и коллегам.

3.3. При выполнении трудовых обязанностей работник Лицея не допускает:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

3.4. Работникам Лицея следует проявлять корректность, выдержку, такт и внимательность в обращении с участниками образовательных отношений, уважать их честь и достоинство, быть доступными для общения, открытыми и доброжелательными.

14. Внешний вид работника при выполнении им трудовых обязанностей должен способствовать уважительному отношению граждан к работникам Лицея и к Лицею как образовательной организации, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, аккуратность.

4. Ответственность за нарушение положений Кодекса

4.1. Нарушение работником положений настоящего Кодекса подлежит анализу и при подтверждении факта нарушения – моральному осуждению.

4.2. Соблюдение работником положений настоящего Кодекса может учитываться:

- при проведении аттестации работников;
- при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности в Лицее;
- при применении дисциплинарных взысканий в случае совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы.