План работы *КАФЕДРЫ учителей математики*, *и информатики* на 2020 – 2021 учебный год.

***Тема методической работы кафедры*:** «Совершенствование профессиональных компетенций учителя математики и информатики в условиях внедрения ФГОС ОО»

Цель работы методического объединения над данной методической темой:
«Обновление деятельности учителей математики и информатики в условиях введения ФГОС ОО»

Задачи:

1. Повышение качества математического образования (совершенствование системы подготовки учащихся к итоговой аттестации, формирование внутренней оценки качества учащихся, анализ контрольных работ, пробных работ ОГЭ и ЕГЭ) в соответствии с основным положением Концепции развития математического образования в РФ.
2. Продолжить работу по внедрению современных технологий при подготовке учителей к урокам.
3. Повышение профессионального мастерства педагогов через самообразование, участие в работе РМО, использование современных информационных технологий.
4. Совершенствование материально-технической базы преподавания математики и информатики в соответствии с требованиями к оснащению образовательного процесса ФГОС ОО

Основные формы работы:

совещания по учебно-методическим вопросам;

- творческие отчеты учителей;

-взаимопосещение уроков.

Организационная работа

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	ПОДГОТОВКА КАБИНЕТОВ К НОВОМУ УЧЕБНОМУ ГОДУ.	до 31.08	Зав. кабинетами
2	Разработка и утверждение рабочих программ и тематических планов.	до 1.09	учителя кафедры
3	Своевременное проведение текущего ремонта мебели	в течение года	Зав. кабинетами
4	Следить за соблюдением санитарно-гигиенических норм, правил пожарной безопасности, техники безопасности в кабинетах.	в течение года	учителя

Учебная работа

1	Проводить индивидуальные и групповые консультации	в течение года	все учителя
2	Осуществлять систематический контроль за подготовкой учащихся к экзаменам в 9, 11 кл.	в течение года	учителя
3	Планировать систематическую работу с одаренными детьми	в течение года	все учителя
4	Вести мониторинг учебных достижений	В течение года	учителя

	обучаемых. Оформление портфолио.		
5	Осуществлять систематический контроль за проверкой ведения тетрадей	В течение года	Басурматорова Л.А.
6	Осуществлять взаимопосещение уроков	ежемесячно	учителя, руководитель кафедры

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Задача: Повышение профессиональной культуры педагога через участие в методической работе и реализации Программы развития образовательного учреждения.

№	Содержание работы	Срок	Ответст-венные	Результат
1.	Составление и утверждение плана работы кафедры на 2020-2021 учебный год	август	Парфёнова А.Н.	план работы кафедры
2.	Проведение индивидуальных консультаций по планированию и организации индивидуальной методической работы	август	руководитель МО	консультации
3.	Взаимопосещение открытых уроков и внеклассных занятий по плану с после-дующим их обсуждением	в течение года	руководитель МО	аналитические материалы
4.	Оказание методической помощи аттестующимся педагогам по формированию пакета документов	в течение года	Басурматорова Л.А. Фролова Н.Э.	Люлякова Л.Н.

РАЗДЕЛ 2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Задачи:

- информационное (нормативно-правовое, научно-методическое, методическое) обеспечение профессиональной деятельности педагогов;
- организация и проведение мониторинга образовательных достижений обучающихся.

№ п/п	Содержание работы	Срок провед.	Ответст-венные	Результат
1.	Входные контрольные работы	сентябрь	педагоги	аналитическая справка
2.	ВСоШ по математике	октябрь	Парфёнова А.Н.	протокол школьной олимпиады
3.	Районные олимпиады по предметам	Ноябрь-декабрь	педагоги	участие в районных олимпиадах
4.	Принять участие в дистанционных интернет-олимпиадах 5-9 классов : Осень-2020 Зима -2021 Весна-2021	В течение года	педагоги	Дипломы, грамоты
5.	Продолжить использование образовательной платформы «Учи ру»	В течение года	педагоги кафедры	Обсуждение результатов на заседаниях кафедры

РАЗДЕЛ 3. МЕРОПРИЯТИЯ ПО УСВОЕНИЮ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО МИНИМУМА ПО ПРЕДМЕТАМ

- **Задачи**: обеспечение оптимальных условий для обучающихся по усвоению обязательного минимума образования по предметам в соответствии с ФГОС;
- предупреждение отклонений в освоении обучающимися образовательного минимума содержания образования;

№ п/п	Содержание работы	Срок провед.	Ответст-венные	Выход
1.	Подготовка выпускников 9 и 11 классов к итоговой аттестации	в течение года	педагоги	ГИА, ЕГЭ
2.	Стартовые контрольные работы	сентябрь	педагоги	аналитические материалы
3.	Итоговые контрольные работы	май	педагоги	аналитические материалы
4.	Срезовые контрольные работы	В теч.года	Парфёнова А.Н.	аналитические материалы
5.	Подготовка к участию во Всероссийских проверочных работах	В теч.года	педагоги	аналитическая справка
6.	Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам. Создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении,	Сентябрь	педагоги	маршрутные листы
7	Создание банка входных и годовых контрольных работ для 5-11 классов	В теч.года	Парфёнова А.Н. Педагоги кафедры	Контрольные работы (папка)

4.ТЕМАТИКА ЗАСЕДАНИЙ кафедры УЧИТЕЛЕЙ на 2020-2021год

№ пп	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1	***Заседание ШМО №1:*** **Тема*: Содержание и основные направления деятельности МО учителей математики и информатики на 2019-2020 учебный год.** **Цель***:* Изучить инструктивно-методические, нормативные документы Министерства образования РФ; определить цели и задачи деятельности МО на учебный год, пути их реализации. 1. Анализ результатов методической работы за прошлый учебный год, выявление затруднений методического и дидактического характера. 2. Составление и утверждение плана работы на 2019-2020 учебный год. 3. Анализ результатов ОГЭ в 2019 году. 4.Рассмотрение программ кружков, элективных курсов. 5.Диагностика уровня знаний (входной контроль) 6.Использование УМК в 2019-2020 уч. году. Обзор методических новинок. 7. Знакомство с требованиями и нормативно-правовой базой по аттестации педагогов. 8. Оформление кабинета, ведение документации по кабинету.(материально-техническая база кабинета)	30 августа	Максимова Н.Е. Максимова Н.Е Самбуева Н.С. Руководитель МО Все учителя Все учителя

2	***Заседание ШМО №2*** 1) Обсуждение системы работы со слабоуспевающими учащимися. 2) Проверка тетрадей - один из возможных способов контроля знаний учащихся. Обсуждение Положения о порядке ведения ученических тетрадей по математике и их проверке 3) Анализ адаптации учеников 5-ого класса к системе обучения и требований в основной школе 4) Проведение и анализ входных контрольных работ. 5) Анализ проведения школьного тура ВОШ (приложение 2) 6) Критерии оценивания знаний учащихся в 5-9 классах, требования к проверке письменных работ учащихся. ***Межсекционная работа*** 1.Школьный тур Всероссийской олимпиады 2.Подготовка к муниципальному туру ВОШ 3.Подготовка к аттестации Самбуева Н.С. 4. Перспективный план подготовки учащихся к ОГЭ и ЕГЭ в 2019-2020 учебном году. 5. Проведение кружковых занятий	24.октября	Учителя-предметники Самбуева Н.С. Учителя-предметники
3	***Межсекционная работа*** 1.Подготовка и участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников. 2.«Информационные технологии как средство активизации познавательной деятельности учащихся». Использование ресурсов сети интернет 3.Изучение демоверсий ОГЭ и ЕГЭ 2020 года. 4.Проведение кружковых занятий 5. Руководство проектной деятельностью учащихся	ноябрь	Учителя-предметники Учит. Математ. Учителя ШМО
4	***Межсекционная работа*** 1.Участие в дистанционной олимпиаде Зима -2020 2.Итоги аттестации СамбуевойН.С 3.Участие в конкурсе методических разработок «Я реализую ФГОС» 4. Проведение кружковых занятий	декабрь	Учителя ШМО
5	***Заседание ШМО №3*** 1.Мониторинг работы учителей за I полугодие. 2.Анализ проверочных работ по линии МО 3.Анализ результатов в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников. 4.Открытый урок Самбуева Н.С в 5 классе	январь	Учителя ШМО Учителя ШМО

	5.Пути реализации ФГОС в основной школе: системно-деятельностный подход и особенности основной образовательной программы 6.Участие в конкурсе творческих работ «Цифровые методические продукты: ученик-учителю»		Учителя ШМО
6	***Межсекционная работа*** 1. Неделя открытых уроков для родителей 2. Руководство проектной деятельностью учащихся	февраль	Максимова Н.Е
7	***Заседание ШМО №4*** 1.Подготовка и проведение международной игры - конкурса "Кенгуру" 2.Проведение пробного экзамена ОГЭ и ЕГЭ по математике 3.«Технология организации развивающей деятельности школьников.» Открытый урок. 4.Неделя открытых занятий по внеурочной деятельности.	март	Учителя ШМО Максимова Н.Е
8	***Межсекционная работа*** 1.Защита проектов по физике 2.Предметная неделя по физике 3.Всероссийские проверочные работы по математике в 5 -6 классах	апрель	
9	***Заседание ШМО №4*** 1. 1.Отчеты по предметам 2. Отчеты о работе кружков 3. 3.Преемственность между начальной школой и средним звеном.(анализ посещенных уроков) 4. 2.Диагностические контрольные работы 5-10кл. 5. 1.Мониторинг работы учителей за II полугодие. 6. 2.Проверка выполнения рабочих программ. Проверка соответствия учебного материала программам. 7. 3.Отчёт по темам самообразования. 8. 5.Итоги работы ШМО в 2019-2020 учебном году.	май	

Руководитель ШМО_____