СОГЛАСОВАНО
Председатель общественной организации Калининской местной организации
Всероссийского общества инвалидов
_____ В.М. Носова
«27» 02 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ лицея № 81
_____ А.А. Ятайкина
«28» 02 2019 г.

План адаптации для инвалидов и других маломобильных групп населения - Дорожная карта

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Лицей № 81» (МБОУ «Лицей №81»)

Полное юридическое наименование объекта

630095, г. Новосибирск, ул. Солидарности, дом 65а, телефон / факс 8 (383) 296-05-00, e-mail: l_81@edu54.ru

Почтовый адрес, телефон, факс, e-mail

на 2019-2030 г.г.

№№ п/п	Наименование мероприятий по адаптации	Категории МГН (К,О,С,Г,У)	ВИД работы	ЭТАП работы *	Необходимое финансирование	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	**Организационные мероприятия:**	**МГН (К,О,С,Г,У)**	Нормативно правовые документы	1		2019 – 2030 г.	Директор
1.1	Разработка и утверждение политики об обеспечении условий доступности для инвалидов, других маломобильных граждан объектов и предоставляемых услуг, а также оказание им необходимой помощи в учреждении.						Директор
1.2	Разработка и утверждение организационно распорядительных локальных документов учреждения о порядке оказания помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам:						Директор
	- разработать программу обучения сотрудников оказанию ситуационной помощи инвалидам						Директор
	провести инструктирование специалистов по работе с инвалидами, связанными с обеспечением доступности объектов и услуг для инвалидов, оказанием ситуационной помощи инвалидам.						Заместитель директора по АХЧ
1.3	Актуализировать паспорта доступности для инвалидов объектов и услуг учреждения.						Заместитель директора по АХЧ
1.4	Обеспечение доступности для инвалидов объектов и услуг, а также мероприятий по их достижению:						Заместитель директора по АХЧ
	- возможность беспрепятственного входа в объект и выхода из него;						

	- возможность самостоятельного передвижения по территории объекта; - сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения по территории лицея; - содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него;		Дополнительно провести обследование здания.				Заместитель директора по АХЧ
1.5	Оснащение приспособлениями, средствами и источниками информации в доступной форме для инвалидов, в том числе: - речевые информаторы и маяки; - звуковой и речевой маяк.						
1.6	Ведение журнала учета проведения инструктажа работников по вопросам, связанных с обеспечением доступности для инвалидов.						Заместитель директора по АХЧ
2.	**Приобретение технических средств адаптации:**					По мере выделения финансовых средств.	Заместитель директора по АХЧ
	- тактильная информационная мнемосхема	**С**	Приобретение и установка	2	29900 р.		
	- кресло-коляска;	**К, О**	Приобретение и установка	2	20000 р.		
	- знак доступности помещения;	**К, О**	Приобретение и установка	2	30 р.		
	- знаки, выкошенные рельефно-точечным шрифтом «Брайля»;	**С**	Приобретение и установка	2	30660 р.		
	- пандусы откидные;	**К, О**	Приобретение и установка	2	34000 р.		
	- указатели пути движения;	**К, О, Г, С, У**	Приобретение и установка	2	6000 р.		
	- кнопка вызова персонала;	**К, О, С**	Приобретение и установка	2	500 р.		
	- опорные поручни;	**К, О**	Приобретение и установка	2	4000 р.		
	- рельефные полосы;	**С**	Приобретение и установка	2	14500 р.		
	- межкомнатная дверь в туалет;	**К**	Приобретение и установка	2	8500 р.		
	- рельефные (тактильные) участки пола.	**С**	Приобретение и установка	2	40000 р.		

3.	**Ремонтные работы:**						
3.1	**По территории объекта**						
	- оборудование стоянки для инвалидов;	**К, О, С**	Установить знак.	2	1500 р.	По мере выделения финансовых средств.	Заместитель директора по АХЧ
	- установка указателей пути движения;	**К, О, С, Г, У**	Нанести разметку.	2	5000 р.		
	- создание рельефных (тактильных) полос перед опасным участком (лестничным маршем, поворотом и входом в здание)	**О, С,**	Установить указатели.	2	6000 р.		
			Установить рельефные (тактильные) полосы перед лестничным маршем, и входом в здание	2	30000 р.		
	- установка подсветки пути движения на высоте 0,3 - 0,4 м.	**С, К, О**	Установить подсветку пути движения на высоте 0,3 - 0,4 м.	2	12000 р.		
3.2	**По входу в здание**						
	- установить рельефную полосу перед лестницей;	**О, С**	Установить.	2	3000 р.	По мере выделения финансовых средств.	Заместитель директора по АХЧ
	- установить жёлтую контрастную окраску первой и последней ступеней;	**С**	Покрасить	2	1000 р.		
	- установить яркую контрастную маркировку на прозрачных полотнах дверей (в виде круга, квадрата).	**С, У**	Установить.	2	500 р.		
3.3	**По путям движения в здании, включая пути эвакуации**						
	- монтаж откидных пандусов;	**К, О**	Смонтировать.	2	30000 р.	По мере выделения финансовых средств.	Заместитель директора по АХЧ
	- установить нескользкое покрытие;	**О, С, У**	Установить.	2	15000 р.		
	- установить рельефные (тактильные) и/или контрастно окрашенные участки пола на путях движения перед дверными проемами, входами на лестницы, поворотами	**С**	Установить.	3	20000 р.		
3.4	**По зоне оказания услуг**						
	Не требуется						
3.5	**По санитарно-гигиеническим помещениям**						

	- установить систему тревожной аудиовизуальной сигнализации (кнопку вызова персонала);	**С, К, О**	Установить.	2	2000 р.	По мере выделения финансовых средств.	Заместитель директора по АХЧ
	- установить опорные поручни;	**С, К, О**	Установить.	2	3000 р.		
	- заменить дверь с расширением дверного проёма.	**К**	Заменить и расширить - реконструировать	2	55000 р.		
3.6	**По системе информации**						
	- установить указатели, таблички выполненные шрифтом Брайля с информацией о предоставлении услуги, в том числе об идентификации кабинетов;	**С, Г, У, О, К**	Установить.	2	15000 р.	По мере выделения финансовых средств.	Заместитель директора по АХЧ
	- справа по ходу движения на удалении 3-5 м от входа установить информационную мнемосхему (тактильную схему движения);	**С**	Установить.	2	3000 р.		
	- установить и настроить индукционную петлю;	**Г**	Установить.	2	5000 р.		
	- знаки идентификации кабинетов разместить ниже.	**К**	Разместить.	2	2000 р.		
4.	**Мероприятия по обеспечению специалистами, работающими с инвалидами (помощники, тьюторы, социальные педагоги, педагоги-психологи и др.)**						
4.1	Повышение квалификации сотрудников.		Овладение инклюзивной культурой, практикой общения и обучения детей с инвалидностью и ОВЗ			2019-2030 г.	Учителя лицея

4.2	Подбор кадров и привлечение внутренних кадровых резервов для работы в школе с целью обучения и развития детей с ограниченными возможностями.		Развитие инклюзивной практики, оптимизация кадровой политики, привлечение к работе с инвалидами молодых специалистов.			2019-2030 г.	Директор Заместитель директора по ВР
4.3	Введение в штатное расписание дополнительных ставок учителей-логопедов, педагогов-психологов, дефектологов, тьюторов.		Улучшение качества работы специалистов, нацеленность на достижение результата, создание более благоприятных условий для детей и их родителей, отказ от практики перегруженности узких специалистов			2019-2030 г.	Директор
4.4	Разработка и составление образовательных и реабилитационных программ для реализации в лицее обучения и развития детей с ограниченными возможностями.		Развитие и обучение детей с ОВЗ согласно их Физиологических и психологических возможностей. Создание толерантной и здоровье сберегающей среды для все детей ОВЗ и их родителей.			2019-2030 г.	Заместитель директора по ВР Методист

4.5	Создание благоприятных, комфортных условий в образовательном учреждении, проведение бесед, круглых столов среди школьников с целью формирования у них толерантного отношения к детям-инвалидам.		Инклюзивная культура, инклюзивная политика и практика.			2019-2030 г	Педагог-психолог Социальный педагог Куратор проекта Методист
4.6	Создание волонтерских групп в образовательном учреждении с целью формирования у школьников толерантного отношения к детям-инвалидам и детям с ОВЗ.		Создание благоприятной, доброжелательной среды в ОО.			2019-2030 г	Заместитель директора по УВР Социальный педагог

Состояние доступности объекта для МГН	**К**	**О**	**С**	**Г**	**У**
-на начало планового периода	ВНД	ДП	ВНД	ДУ	ДЧ
-по завершении 1-го этапа плана адаптации*	ДЧ	ДП	ДУ	ДЧ	ДЧ
-по завершении 2-го этапа адаптации**	ДП	ДП	ДП	ДП	ДП

Принятые сокращения категорий инвалидов: К - лица, передвигающиеся на креслах-колясках, О - лица с нарушением опорнодвигательного аппарата, С - лица с нарушением зрения, Г - лица с нарушением слуха, У - лица с умственными нарушениями

Указывается: ДП - доступно полностью (доступность для всех категорий инвалидов и других маломобильных групп населения); ДЧ - доступно частично (достигаемость мест целевого назначения для отдельных категорий инвалидов); ДУ - доступно условно (организация помощи сотрудниками учреждения (организации) или иной альтернативной формы обслуживания (на дому, дистанционно и др.)); ВИД - временно недоступно.