

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Новосибирска «Лицей № 81» (МБОУ лицей № 81)

ПРИКАЗ

от 04.09.2021

№ 145-од

г. Новосибирск

О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021/2022 учебном году в МБОУ лицей № 81

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок), во исполнение приказа департамента образования мэрии города Новосибирска от 20.08.2021 № 0739-од «Об организации проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021/2022 учебном году в городе Новосибирске», в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности, на муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников, а также организационного проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – ШЭ ВСОШ), ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести соревновательные туры ШЭ ВСОШ с 23.09.2021 г. по 29.10.2021 г., определив время и место их проведения.
2. Назначить ответственными:
 - 2.1. за организацию и проведение ШЭ ВСОШ руководителя НОУ – Клейменову Е.В, руководителей м/о учителей: Архипова С.М., Сотникова Е.Н., Савченко С.Н., Шилина Е.П., Парфенова А.А; руководитель кафедры учителей Быкова О.Ю.:
 - обеспечить качественную организацию и проведение ШЭ ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с Порядком, нормативно-правовыми и локальными актами, регламентирующими проведение ШЭ ВСОШ на территории города Новосибирска, и действующими на момент проведения ШЭ ВСОШ санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях:
 - а) обеспечить выполнение требований к материально-техническому оснащению ШЭ ВСОШ;
 - б) организовать регистрацию участников;
 - в) назначить организаторов в аудитории проведения соревновательных туров;
 - г) осуществить кодирование (обезличивание) работ участников;
 - д) обеспечить своевременную передачу обезличенных работ членам жюри для проверки;
 - е) осуществить декодирование работ участников;
 - осуществлять постоянный мониторинг выполнения требований к проведению ШЭ ВСОШ;
 - 2.2. за получение комплектов олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам: «Английский язык», «География», «Искусство (МХК)», «Испанский язык», «История», «Итальянский язык», «Китайский язык», «Литература», «Немецкий язык», «ОБЖ», «Обществознание», «Право»,

«Русский язык», «Технология», «Физическая культура», «Французский язык», «Экология», «Экономика», их тиражирование, обеспечение информационной безопасности руководителя НОУ – Клейменову Е.В, руководителей м/о учителей: Архипова С.М., Сотникова Е.Н., Савченко С.Н., Шилина Е.П., Парфенова А.А; руководитель кафедры учителей Быкова О.Ю.:

- обеспечить получение и хранение олимпиадных заданий;
 - обеспечить меры по сохранению конфиденциальности при тиражировании комплектов олимпиадных заданий и проверке выполненных заданий во избежание утечки информации, приводящей к искажению объективности результатов ШЭ ВСОШ;
- 2.3. за получение и раздачу индивидуальных кодов доступа обучающимся, подавшим заявление на участие в ШЭ ВСОШ по общеобразовательным предметам: «Астрономия», «Биология», «Информатика», «Математика», «Физика», «Химия» на информационном ресурсе «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - руководителя НОУ Клейменову Е.В.:
- актуализировать данные о количественном контингенте обучающихся в ФИС ОКО;
 - подготовить список участников с указанием места их участия в ШЭ ВСОШ;
 - обеспечить получение и раздачу индивидуальных кодов доступа участникам ШЭ ВСОШ;
- 2.4. за информационное сопровождение, обеспечение открытости МБОУ лицей № 81, для взаимодействия с участниками и их родителями (законными представителями) руководителя НОУ Клейменову Е.В.
- обеспечить размещение информации о сроках и местах проведения ШЭ ВСОШ, предварительных и итоговых результатов по каждому общеобразовательному предмету на сайте ОО и информационных стендах в сроки, установленные муниципальным оператором ШЭ ВСОШ;
 - обеспечить хранение материалов по итогам проведения ШЭ ВСОШ на сайте ОО в течение года до начала ШЭ ВСОШ в следующем учебном году;
- 2.5. за предоставление муниципальному оператору ШЭ ВСОШ отчета о проведении олимпиады по каждому общеобразовательному предмету Клейменова руководителя НОУ Клейменову Е.В. обеспечить предоставление отчета о проведении олимпиады по каждому общеобразовательному предмету по форме и в сроки, установленные муниципальным оператором ШЭ ВСОШ.
3. Учителям-предметникам:
- активизировать работу по выработке у обучающихся позитивной мотивационной стратегии к участию в ШЭ ВСОШ;
 - предоставить возможность участия в Олимпиаде каждому желающему обучающемуся, в том числе на информационном ресурсе «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
 - обеспечить своевременный сбор заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в ШЭ ВСОШ, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
4. Жюри ШЭ ВСОШ в сроки, установленные муниципальным оператором ШЭ ВСОШ:
- осуществить проверку олимпиадных работ, выполненных участниками ШЭ ВСОШ, в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания

выполненных олимпиадных заданий, разработанных муниципальными предметно-методическими комиссиями;

- обеспечить своевременную подготовку протокола предварительных результатов, его передачу в оргкомитет;
 - провести анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и Регламентом ШЭ ВСОШ;
 - внести изменения в рейтинговую таблицу предварительных результатов;
 - определить победителей и призеров ШЭ ВСОШ на основании рейтинга участников с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной приказом департамента образования мэрии города Новосибирска от 20.08.2021 № 0739-од;
 - оформить итоговый протокол, передать в оргкомитет.
5. Апелляционным комиссиям ШЭ ВСОШ в сроки, установленные муниципальным оператором ШЭ ВСОШ:
- принять заявления на апелляцию от участников ШЭ ВСОШ;
 - провести апелляции, в том числе процедуру пересмотра индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение олимпиадных заданий;
 - оформить протоколы рассмотрения апелляций участников по каждому общеобразовательному предмету, передать жюри.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по НМР Фролову Н.Э.



Директор

А.А. Ятайкина

М.П.

С приказом ознакомлены:

Фролова Н.Э.

Клейменова Е.В

Архипова С.М.

Сотникова Е.Н.

Савченко С.Н.,

Шилина Е.П.

Парфенова А.А

Быкова О.Ю